

Código do Imóvel:

Locatário:

Nome Completo:	
Telefones para Contato:	e-mail:

Imóvel:

Endereço:	Cidade:
Motivo da Desocupação: <input type="checkbox"/> Valor do aluguel <input type="checkbox"/> Mudança de cidade <input type="checkbox"/> Compra de imóvel próprio <input type="checkbox"/> Estado do imóvel <input type="checkbox"/> Outros (Especificar) : _____	

AVISO DE DESOCUPAÇÃO

Informo que em 30 dias a contar desta data desocuparei o imóvel por mim locado e acima caracterizado.

Assim que o imóvel estiver totalmente desocupado e em ordem conforme vistoria inicial, marcarei vistoria final, com dois dias úteis de antecedência, para encerramento do contrato e entrega das chaves.

Estou ciente de que caso existam pendências de vistoria, não poderei entregar as chaves do imóvel, e que continuarei pagando aluguel e taxas até que todas as pendências sejam resolvidas.

Valor do aluguel: R\$ _____ / dia.

Recibo

Assinatura Locatário:	Recebido por Max Imóveis em:
	Assinatura Max Imóveis Ltda.:

Prezado Cliente,

Para sua orientação, apresentamos aqui algumas informações importantes referentes à desocupação do imóvel:

1. **COMUNICADO DE DESOCUPAÇÃO:** Para desocupar o imóvel, conforme cláusula contratual, o locatário deverá entregar um aviso por escrito com 30 dias de antecedência, na Imobiliária (Itajaí ou Balneário Camboriú).
2. **PINTURA:** Se o imóvel foi locado com pintura nova, deverá ser devolvido também com pintura nova. Para comodidade do locatário, a pintura poderá ser executada pela Max. Se optar por essa modalidade, o locatário deverá pagar o valor da pintura no momento da entrega das chaves.
3. **VISTORIA:** Depois que o imóvel estiver totalmente desocupado, limpo e em ordem conforme vistoria inicial, e com pintura na condição estipulada no contrato, o locatário deverá marcar a vistoria final por escrito com pelo menos dois dias úteis de antecedência.
4. **CONDIÇÕES PARA A ENTREGA DO IMÓVEL:** A condição para que o imóvel seja entregue – e suas responsabilidades com aluguel e encargos cessem – é de que o imóvel esteja exatamente na condição do início da locação. Leia a vistoria inicial com cuidado e confira todos os itens. **Se constatadas irregularidades no imóvel na vistoria final, você não poderá entregar as chaves.** Neste caso, aluguel e encargos continuarão a correr por sua conta até que o imóvel esteja de acordo com vistoria inicial.
5. **LUZ:** Faça a leitura final da luz, pegando sua última conta paga e copiando a marcação atual do seu medidor de luz. De posse destes dados, dirija-se à CELESC e peça a conta final, **SEM desligamento.** Faça a quitação da conta e retorne na CELESC **com o Contrato de Locação em mãos** para fazer a troca de titularidade para o nome do Proprietário. Este procedimento é muito importante, e de sua responsabilidade, para evitar cobranças indevidas por parte da CELESC. Se houver alguma taxa incluída na fatura da luz é obrigatório seu cancelamento (TV a cabo, publicidade, doações, etc.). Também deve ser cancelado o débito automático em conta corrente. Apresente na Imobiliária: a última conta mais a conta final da luz pagas, e também o Protocolo de troca de Titularidade.
6. **ÁGUA:** Se o imóvel locado tem conta individual de água, traga as 3 últimas faturas quitadas. Se a água de seu imóvel é rateada no condomínio, não é necessário se preocupar.
7. **LIMPEZA URBANA:** Para imóveis em Balneário Camboriú, solicite à Coneville/Engepasa Ambiental (3367 4199) quitação da tarifa de limpeza urbana, ou apresente comprovantes de pagamento das tarifas.
8. **CONDOMÍNIO:** Traga a última conta paga e junte uma declaração do Síndico ou da Cia. Administradora, contendo nome, telefone e carimbo, de que não há débitos anteriores referentes à sua unidade. Se você já está de posse da próxima conta, ainda não vencida, traga também no dia da entrega das chaves.
9. **IMPOSTO DE RENDA:** Sendo locatário Pessoa Jurídica, devem ser apresentados os DARFs de recolhimento de Imposto de Renda Retido na Fonte, quitados.
10. **SECRETARIA DA FAZENDA:** No caso de locatário Pessoa Jurídica, entregar o comprovante de transferência de endereço, ou baixa na Secretaria da Fazenda.
11. **ENTREGA DAS CHAVES:** **Cumpridos todos os itens** anteriores, procederemos aos acertos finais e recebimento das chaves e controle remoto de garagens. Serão cobrados os dias finais de aluguel e outras taxas proporcionais, caso haja. Caso as chaves sejam devolvidas antes de decorridos os 30 dias desde o comunicado de desocupação, serão cobrados aluguel e demais taxas até a data em que se completaria este prazo.
12. **PAGAMENTO:** O acerto final de aluguel e taxas proporcionais é feito na imobiliária **Max em Itajaí.** O pagamento deverá ser feito em dinheiro. Não será emitido boleto bancário.

Para outras informações por favor entre em contato pelo telefone (47) 3341 3000, ou rescisao@maximobiliaria.com.br.

Recibo

Recebido em:	Assinatura Locatário:
--------------	-----------------------